



**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE  
pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności”**

współfinansowanym ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+ realizowanym przez Fundację Wsparcia Nauki i Biznesu w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) na lata 2021-2027,  
Priorytet FEWM.06: Edukacja i kompetencje EFS+,  
Działanie FEWM.06.05.Edukacja przez całe życie

Ilekroć w *Regulaminie* jest mowa o:

1. **Uczestniku/Uczestniczce projektu** – oznacza to osobę, która:
  - a. spełnia kryteria uczestnictwa (zgodnie z §5 *Regulaminu*),
  - b. wypełniła i podpisała deklarację uczestnictwa, podpisała zgodę na przetwarzanie danych osobowych,
  - c. została zakwalifikowana do udziału w Projekcie w oparciu o *Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności”*.
2. **Programie** – oznacza to Regionalny Program Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) na lata 2021-2027.
3. **Projekcie** – oznacza to projekt pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności” nr FEWM.06.05-IZ.00-0004/23.
4. **Instytucji Zarządzającej** – oznacza to Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego z siedzibą w Olsztynie przy ul. E. Plater 1, 10-562 Olsztyn.
5. **Kandydacie** – oznacza to osobę, która zamierza wziąć udział w projekcie, która złożyła dokumenty rekrutacyjne i bierze udział w procesie rekrutacyjnym do projektu.
6. **Beneficjencie** – oznacza to Fundację Wsparcia Nauki i Biznesu z siedzibą przy ul. Jana i Hieronima Małeckich 2 lok. 13, 19-300 Ełk.
7. **Biurze Projektu** – biuro Fundacji Wsparcia Nauki i Biznesu znajdujące się pod adresem ul. Jana i Hieronima Małeckich 3 lok. 2, 19-300 Ełk.

**§1**

**Informacje o projekcie**

1. Projekt pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności” realizowany jest przez Fundację Wsparcia Nauki i Biznesu ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego+



w ramach regionalnego programu Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) na lata 2021-2027, Priorytet FEWM.06: Edukacja i kompetencje EFS+, Działanie FEWM.06.05 Edukacja przez całe życie.

2. Biuro Projektu znajduje się przy ul. Jana i Hieronima Małeckich 3 lok. 2, 19-300 Ełk. Czynne jest od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00. Telefon: +48 572 222 050.
3. Projekt obejmuje swym zasięgiem:
  - a. następujące gminy z terenu powiatu bartoszyckiego:
    - Bartoszyce (gmina miejska)
    - Sępólno (gmina miejsko-wiejska)
    - Górowo Iławeckie (gmina wiejska)
    - Bartoszyce (gmina wiejska)
  - b. następujące gminy z terenu powiatu braniewskiego:
    - Braniewo (gmina miejska)
    - Braniewo (gmina wiejska)
    - Lelkowo (gmina wiejska)
  - c. następujące gminy z terenu powiatu ełckiego:
    - Ełk (gmina miejska)
    - Kalinowo (gmina wiejska)
    - Prostki (gmina wiejska)
    - Stare Juchy (gmina wiejska)
  - d. następujące gminy z terenu powiatu giżyckiego:
    - Giżycko (gmina miejska)
    - Ryn (gmina miejsko-wiejska)
    - Miłki (gmina wiejska)
  - e. następujące gminy z terenu powiatu gołdapskiego:
    - Banie Mazurskie (gmina wiejska)
    - Dubeninki (gmina wiejska)
  - f. następujące gminy z terenu powiatu kętrzyńskiego:
    - Kętrzyn (gmina miejska)
    - Kętrzyn (gmina wiejska)
    - Barciany (gmina wiejska)
    - Srokowo (gmina wiejska)
  - g. następujące gminy z terenu powiatu mrągowskiego:
    - Mikołajki (gmina miejsko-wiejska)
  - h. następujące gminy z terenu powiatu piskiego:
    - Pisz (gmina miejsko-wiejska)



- Biała Piska (gmina miejsko-wiejska)
  - Orzysz (gmina miejsko-wiejska)
  - Ruciane-Nida (gmina miejsko-wiejska)
- i. następujące gminy z terenu powiatu węgorzewskiego:
- Budry (gmina wiejska)
  - Pozezdrze (gmina wiejska).
4. Projekt jest realizowany pod nadzorem Instytucji Zarządzającej.
5. Okres realizacji projektu: **od 01.03.2024 r. do 31.08.2025 r.**
6. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego+.

## §2

### Postanowienia ogólne

1. Celem projektu jest podniesienie umiejętności podstawowych w co najmniej dwóch obszarach spośród: rozumienie i tworzenie informacji, rozumowanie matematyczne, umiejętności cyfrowe, kompetencje społeczne, 60 osób (32K i 28M) powyżej 25 roku życia (w tym 20 osób w wieku 50+), o niskich umiejętnościach podstawowych, znajdujących się w szczególnie trudnej sytuacji – doświadczających ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji
- w wielu wymiarach lub zagrożonych takimi zjawiskami, zamieszkałych w województwie warmińsko-mazurskim na Obszarze Strategicznej Interwencji (w tym 30 osób na OSI powiatów pogranicza), biorących udział w projekcie z własnej inicjatywy, na podstawie umiejętności
- i potrzeb, przez szkolenia zakończone walidacją i indywidualne wsparcie doradcze.
2. Udział Uczestników/Uczestniczek w Projekcie jest bezpłatny.
3. W ramach Projektu zaplanowano następujące formy wsparcia:
- 1) **Ocena umiejętności i potrzeb/diagnoza** – określenie poziomu wiedzy i umiejętności przez Diagnostę wg. Polskiej Ramy Kwalifikacji (PRK).
- W wyniku oceny potrzeb i umiejętności (diagnozy) utworzy się 6 grup po 10 osób każda.
- Terminy realizacji zadania:
- 1 edycja: maj 2024 r.



2 edycja: lipiec 2024 r.

## 2) Wsparcie edukacyjne w obszarze umiejętności podstawowych.

Osoby zakwalifikowane do wsparcia edukacyjnego wezmą udział w jednym z 6 cykli szkoleń (2 szkolenia edukacyjne i 2 szkolenia tematyczne).

W ramach 1 cyklu szkolenia zorganizowane zostaną:

- a. Zajęcia/warsztaty z kompetencji społecznych (w wymiarze 10 zajęć x 6h)
- b. Zajęcia/warsztaty z umiejętności cyfrowych (w wymiarze 10 zajęć x 6h)
- c. Szkolenia/warsztaty tematyczne (po 2 rodzaje każdego z wymienionych poniżej):
  - warsztaty pszczelarskie (w wymiarze 10 zajęć x 6h) i/lub
  - warsztaty ekologiczne (w wymiarze 10 zajęć x 6h) i/lub
  - warsztaty szachowe (w wymiarze 10 zajęć x 6h).

Wsparcie edukacyjne będzie prowadzone w dwóch edycjach z podziałem na grupy, w terminach:

- 1 edycja (grupy 1-3) – w terminie od czerwca 2024 r. do czerwca 2025 r.
- 2 edycja (grupy 4-6) – w terminie od sierpnia 2024 r. do sierpnia 2025 r.

## 3) Indywidualne wsparcie doradcze

W ramach zadania każdemu UP zostanie zapewnione wsparcie doradcze. Zakres doradztwa obejmuje m.in. wspieranie postępów uczenia się, motywowanie do udziału w Projekcie, podnoszenie umiejętności, omówienie wykorzystania nabytej wiedzy i umiejętności w życiu społecznym i zawodowym, omówienie nowych możliwości rozwoju, pomoc w tworzeniu Mojego portfolio.

Obowiązkowe jest 1 spotkanie x 1h, pozostałe godziny – do wykorzystania według potrzeb Uczestników Projektu. Średnio 4h/UP.

Terminy realizacji zadania:

- 1 edycja (grupy 1-3) – w terminie od czerwca 2024 r. do czerwca 2025 r.
- 2 edycja (grupy 4-6) – w terminie od sierpnia 2024 r. do sierpnia 2025 r.

## 4) Walidacja



W ramach zadania zostanie przeprowadzona weryfikacja umiejętności podstawowych i umiejętności cyfrowych Uczestników Projektu.

Walidacja umiejętności zostanie przeprowadzona dla każdej grupy i/lub Uczestnika/Uczestniczki projektu po zakończeniu wsparcia edukacyjnego w projekcie.

### §3

#### Rekrutacja do Projektu

1. Kandydaci do projektu, przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych do projektu, mają obowiązek zapoznać się z całością tekstu niniejszego Regulaminu.
2. Rekrutacja będzie prowadzona przez 2 m-ce w dwóch turach:
  - **1 tura: marzec – kwiecień 2024 r.**
  - **2 tura: maj-czerwiec 2024 r.**
3. W razie wpływu większej ilości zgłoszeń zostanie utworzona lista rezerwowa, z której (gdy zaistnieje taka potrzeba) będą dobierani Uczestnicy.
4. Kryteria rekrutacji:
  - a. Ogólne kryteria dostępu: wszystkie kryteria rekrutacyjne będą sprawdzane podczas weryfikacji formalnej dokumentów rekrutacyjnych.
  - b. Formalne kryteria rekrutacji (wymagane spełnienie łącznie wszystkich kryteriów; ocena 0/1, tj. spełnia/nie spełnia):
    - przedłożenie kompletu poprawnie uzupełnionych dokumentów rekrutacyjnych wraz z załącznikami (Formularze zgłoszeniowe oraz załączniki należy wypełnić, podpisać, a następnie przesać za pośrednictwem poczty na adres Biura Projektu lub złożyć osobiście w Biurze Projektu),
    - osoby w wieku powyżej 25 roku życia (ukończone w chwili przystąpienia do projektu),
    - osoby mające miejsce zamieszkania (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa warmińsko-mazurskiego, w jednej z gmin: Bartoszyce, Braniewo, Ełk, Giżycko, Kętrzyn, Pisz, Biała Piska, Mikołajki, Orzysz, Ruciane-Nida, Ryn, Sępole, Kalinowo, Kętrzyn-gmina wiejska, Miłki, Prostki, Stare



- Juchy, Braniewo – gmina wiejska, Lelkowo, Górowo Iławeckie – gmina wiejska, Bartoszyce – gmina wiejska, Barciany, Srokowo, Banie Mazurskie, Dubeninki, Budry, Pozezdrze.
- osoby o niskich umiejętnościach podstawowych (nie wyższych niż 3 Poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji),
  - osoby znajdujące się w szczególnie trudnej sytuacji – doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożone takimi zjawiskami.
- c. Podczas rekrutacji przyznawane będą dodatkowe punkty za spełnianie następujących kryteriów:
- miejsce zamieszkania w jednym z powiatów pogranicza: braniewski, bartoszycki, kętrzyński, węgorzewski, gołdapski – 10 punktów;
  - wiek 50 lat i więcej – 4 punkty.
- d. Pomocnicze kryterium rekrutacji: kolejność zgłoszeń.
5. Dokumenty zgłoszeniowe niekompletne lub zawierające uchybienia formalne takie jak:
- brak podpisu kandydata na którymkolwiek z wymaganych dokumentów,
  - brak danych w wymaganych dokumentach,
  - brak zaświadczeń lub innych dokumentów poświadczających spełnianie kryteriów udziału w projekcie
- będą odrzucane.
6. Oceny kryteriów dostępu zawartych w formularzach zgłoszeniowych dokona koordynator projektu.
7. Brak zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia udział Kandydata w Projekcie.
8. Złożenie kompletnych dokumentów nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do Projektu.
9. Ostatecznie zakwalifikowane do udziału w Projekcie zostaną osoby, u których wystąpi brak umiejętności podstawowych w co najmniej 2 obszarach (stwierdzone przez Diagnostę na spotkaniu indywidualnym).



10. Przed przystąpieniem do etapu oceny umiejętności i potrzeb (diagnozy), Kandydat/Kandydatka zobowiązany/a jest do podpisania *Umowy warunkowej uczestnictwa w projekcie pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności”*.
11. Rekrutacja będzie uwzględniała zasadę równych szans i niedyskryminacji, w tym płci i dostępności dla osób z niepełnosprawnością.

#### §4

##### Zakwalifikowanie do Projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 60 osób o umiejętnościach podstawowych odpowiadających poziomowi nie wyższemu niż 3 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji, co zostanie określone na 1 etapie diagnozy – na spotkaniu indywidualnym z Diagnostą.
2. O zakwalifikowaniu się do udziału w Projekcie zdecydują kryteria opisane w §3 ust. 2 oraz diagnoza o której mowa w §4 ust. 1.
3. Zostaną utworzone listy rankingowe i listy rezerwowe.
4. Wszystkie osoby kandydujące do projektu będą na bieżąco informowane o spełnianiu lub nie spełnianiu kryteriów udziału w projekcie (telefonicznie i/lub mailowo).
5. Beneficjent Projektu zastrzega, iż samo wypełnienie i złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do Projektu.
6. Na I ETAPIE diagnozy zostaną odrzuceni kandydaci, którym poziom kompetencji w przedmiotowym zakresie zostanie określony jako wyższy niż 3 poziom Polskiej Ramy Kwalifikacji.
7. Decyzja Beneficjenta Projektu jest ostateczna i nie podlega procedurze odwoławczej.
8. Kandydaci skierowani do II ETAPU diagnozy są ostatecznymi odbiorcami wsparcia określonego w §2 ust. 3 Regulaminu – Uczestnikami Projektu.
9. Uczestnik/Uczestniczka Projektu zobowiązuje się podpisać *Umowę o udzielenie wsparcia w projekcie pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności”* w terminie wskazanym przez Beneficjenta.
10. Uczestnik/Uczestniczka Projektu w momencie podpisania umowy o której mowa w §4 ust. 9, akceptuje warunki uczestnictwa w Projekcie.



11. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Kandydata/-ki z listy rankingowej, jej miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej (lub kolejna w przypadku nie wyrażenia zgody na uczestnictwo w Projekcie przez osobę zajmującą pierwsze miejsce na liście rezerwowej).
12. Do skreślenia Kandydata/-ki z listy rankingowej może dojść w przypadku niedopełnienia formalności, o których mowa w Regulaminie lub w przypadku podania przez Kandydata/-kę nieprawdziwych danych, złożenia fałszywych oświadczeń itp.

## **§ 5**

### **Kryteria uczestnictwa w Projekcie**

1. Uczestnikami działań, które zostaną przeprowadzone w ramach Projektu mogą być wyłącznie osoby, które łącznie spełniają następujące warunki:
  - a. zostały zakwalifikowane do udziału w projekcie na podstawie § 4 Regulaminu;
  - b. wypełniły, podpisały i dostarczyły do Biura Projektu Formularz Rekrutacyjny (dostępny w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej Beneficjenta Projektu),
  - c. podpisały upoważnienie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, na podstawie Oświadczenia Uczestnika. Uczestnicy Projektu zostaną zobligowani do podpisania Deklaracji Uczestnictwa w Projekcie w pierwszym dniu wsparcia.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki Uczestnika/Uczestniczki Projektu**

1. Uczestnikowi /Uczestniczce przysługuje:
  - a. nieodpłatny udział w projekcie,
  - b. wyżywienie podczas zajęć grupowych,
  - c. zwrot kosztów dojazdu na zasadach określonych w *Regulaminie zwrotu kosztów dojazdów w projekcie pn. „Mazurski Uniwersytet Ludowy Kuźnią Umiejętności”*.
2. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązany/a jest do:
  - a. przestrzegania zapisów Regulaminu,





- b. powiadomienia Beneficjenta Projektu o wszystkich zmianach danych i sytuacjach mających wpływ na uczestnictwo w Projekcie (m.in. zmiana adresu zamieszkania oraz zmiana danych kontaktowych),
- c. czynnego udziału we wszystkich dedykowanych jej formach wsparcia w projekcie (w warsztatach grupowych wymagana jest frekwencja min. 80%),
- d. podpisywania list obecności oraz innych stosownych dokumentów w zakresie otrzymanego wsparcia,
- e. wypełniania dokumentów związanych z ewaluacją projektu/weryfikacją wskaźników, w tym m.in. testów, ankiet,
- f. przestrzegania zasad porządkowych obowiązujących w salach szkoleniowych oraz zasad BHP,
- g. dostarczenia wszystkich wymaganych zaświadczeń i innych dokumentów związanych z realizacją projektu.
- h. uprzedzania Beneficjenta Projektu o braku możliwości uczestnictwa w zajęciach z powodu choroby lub innych przyczyn losowych.

## § 7

### Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Z ważnej przyczyny Uczestnik/Uczestniczka Projektu może wycofać się z udziału w Projekcie do którego został/a zakwalifikowany/a, przed złożeniem przez niego/niej deklaracji uczestnictwa w Projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie jego trwania, bądź nie wywiązania się przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu z warunków określonych w *Regulaminie*, Uczestnik/Uczestnika może zostać wezwany/a do zwrotu kwoty odpowiadającej równowartości kosztów przypadających na jednego Uczestnika/Uczestniczkę w terminie 14 dni roboczych od dnia złożenia rezygnacji, na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.
3. Rezygnacja z udziału w projekcie bez konsekwencji finansowych o których mowa w §7 ust. 2, może nastąpić w przypadku:



- a. Przyczyny zdrowotnej/choroby, która nie mogła być znana Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie, a która uniemożliwia kontynuowanie udziału w nim,
  - b. Sytuacji losowej (takie przypadki będą rozpatrywane indywidualnie),
  - c. Zmiany miejsca zamieszkania poza obszar objęty projektem.
4. Uczestnicy mają obowiązek zgłoszenia na piśmie do Beneficjenta Projektu, informacji o rezygnacji z udziału w Projekcie.
  5. W przypadku wycofania lub rezygnacji Uczestnika/Uczestniczki z udziału w Projekcie, w trakcie trwania Projektu, Beneficjent może żądać, aby Uczestnik przedłożył zaświadczenie lekarskie lub inne dokumenty usprawiedliwiające wycofanie lub rezygnację danego Uczestnika.
  6. Niniejsze postanowienie wynika z faktu, iż Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Społecznego+, w związku z czym na Beneficjencie spoczywa szczególny obowiązek dbałości o ich prawidłowe, zgodne z założonymi celami, wydatkowanie.
  7. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia Uczestnika/Uczestniczki Projektu z listy uczestników w przypadku naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu zasad niniejszego *Regulaminu* oraz zasad współżycia społecznego.

## **§8**

### **Proces monitoringu i oceny**

1. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy Uczestnicy podlegają procesowi monitoringu, mającego na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
2. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do udzielania informacji na temat realizowanych zadań w Projekcie, realizacji projektu, wypełniania ankiet dotyczących monitorowania przebiegu wsparcia, motywacji oraz satysfakcji z uczestnictwa w Projekcie.

## **§9**



### Postanowienia końcowe

1. Beneficjent Projektu zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w niniejszym *Regulaminie* w szczególności w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmianę zasad realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Zarządzającej lub innych organów uprawnionych do przeprowadzenia kontroli realizacji Projektu.
2. Wszelkie zmiany w *Regulaminie* zostaną opublikowane na stronie internetowej Beneficjenta i obowiązują od daty ich opublikowania, o ile nie postanowiono inaczej.
3. W przypadku decyzji Instytucji Zarządzającej odnośnie zaprzestania realizacji Projektu, Beneficjent zastrzega sobie prawo skrócenia okresu realizacji Projektu.
4. Sprawy nieuregulowane w niniejszym *Regulaminie* rozstrzygane są przez Beneficjenta.
5. Ostateczna interpretacja zapisów *Regulaminu* leży w kompetencji Beneficjenta.
6. Powyższy *Regulamin* rekrutacji i uczestnictwa obowiązuje przez okres realizacji projektu.

#### Załączniki do Regulaminu:

1. Formularz Rekrutacyjny – załącznik nr 1.